

UNIVERSITAS PUTERA BATAM

UNIVERSITAS PUTERA BATAM – NOMOR REKENING VIRTUAL ACCOUNT BCA

KD	Jenis Pembayaran	Nomor Rekening Virtual Account
CALON MAHASISWA UNIVERSITAS PUTERA BATAM / UMUM		
FORM	Formulir Pendaftaran Mahasiswa Baru	00045xxxxxxxx01 Nomor Formulir
DUMB	Daftar Ulang Mahasiswa Baru	00045xxxxxxxx02 Nomor Formulir
TOEU	TOEIC untuk UMUM	0004512345678961
BREU	Pelatihan Brevet A dan B (UMUM)	0004512345678962
MAHASISWA UNIVERSITAS PUTERA BATAM		
BOP	• BOP / Daftar Ulang	00045xxxxxxxx21 NPM Tidak perlu melapor ke BLM/BAAK.
SKS	• Biaya sks	00045xxxxxxxx22 NPM Tidak perlu melapor ke BLM/BAAK.
LAIN	• Biaya lain-lain	00045xxxxxxxx99 NPM Mahasiswa <u>wajib</u> melapor ke BLM/BAAK setelah transfer.

Contoh : 00045+NPM anda+ 2 digit Kode Pembayaran

Panduan Pembayaran untuk Mahasiswa Universitas Putera Batam :

1. Pembayaran BOP & Biaya sks

- Mahasiswa melakukan transaksi pembayaran ke nomor rekening virtual account masing-masing
- Universitas Putera Batam membutuhkan waktu 2-7 hari kerja untuk memverifikasi pembayaran tersebut dengan pihak bank dan transaksi akan terkonfirmasi/dapat dilihat di menu e-History Pembayaran di SIA Mahasiswa sesuai NPM dan Kode Pembayaran
- Untuk pembayaran BOP dan sks, mahasiswa tidak perlu menukarkan bukti transfer / setoran ke BLM / BAAK
- Bukti Transfer / Setoran dibutuhkan pada saat klarifikasi bila ada ketidaksesuaian pada transaksi tersebut.
- Bila nominal yang ditransfer lebih atau kurang maka status pembayarannya akan menjadi "Titipan". Mahasiswa wajib mentransfer sisa pembayaran yang kurang sebelum batas pembayaran. Bila kekurangan tersebut melewati batas waktu pembayaran maka denda tetap berlaku.
- Kekurangan pembayaran BOP/Biaya sks akan otomatis direalisasikan dari sisa titipan yang ada dan mencukupi.
- Bukti pembayaran dapat diambil di BLM/Kasir dengan menunjukkan KTM.
- Untuk pembayaran denda BOP & Biaya sks dapat digabungkan ke rekening virtual account pembayaran BOP & Biaya sks.

2. Pembayaran Lain-Lain

- Mahasiswa melakukan transaksi pembayaran ke nomor rekening virtual account masing-masing
- Mahasiswa wajib melapor ke BLM / BAAK untuk menjelaskan pembayaran apa di kampus terdekat paling lama 2 hari kerja dengan membawa bukti transfer/setoran

Keterangan :

- **Kode Pembayaran harus sesuai dan tidak boleh salah.**
- **Pembayaran yang sudah ditransfer tidak dapat dipindahkan atau digunakan untuk transaksi pembayaran atas NAMA atau NPM lain.**
- **Mohon untuk segera melaporkan melalui SIAM menu e-Kritik dan Saran, bila NPM anda belum terdaftar di Virtual Account BCA – UPB.**
- **Prosedur Pembayaran dan Nomor Virtual Account BCA Universitas Putera Batam baru ini akan diberlakukan mulai tanggal 17 Februari 2015**

Batam, 28 Februari 2015

Panduan Virtual Account BCA

I) ATM

- a. Masukkan kartu ATM, lalu PIN Anda
- b. Pilih menu 'Transaksi Lainnya' – 'Transfer' – 'Ke Rek BCA Virtual Account'
- c. Masukkan nomor BCA Virtual Account UPB (contoh nomor rekening ada di tabel), pilih 'Benar'
- d. Layar ATM akan menampilkan konfirmasi transaksi :
 - Pilih 'Ya' bila setuju
 - Bila tidak ada pilihan 'Ya' / 'Tidak', masukkan jumlah transfer, klik 'Benar', lalu klik 'Ya'

II) KlikBCA Individu

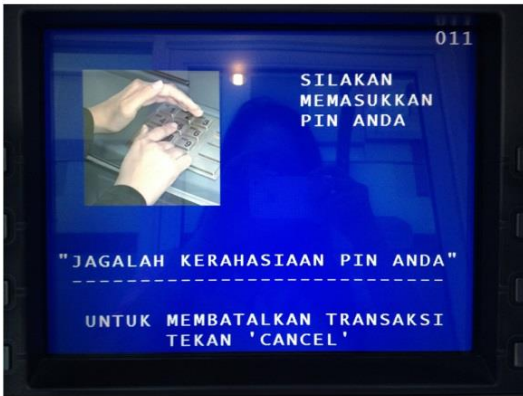
- a. Masukkan User ID dan PIN Anda
- b. Pilih menu 'Transfer Dana' – 'Transfer ke BCA Virtual Account'
- c. Masukkan nomor BCA Virtual Account (contoh nomor rekening ada di tabel), atau pilih 'Dari Daftar Transfer'
- d. Tampil konfirmasi transaksi:
 - Masukkan jumlah transfer dan berita (optional)
- e. Klik 'Lanjut'
- f. Setelah tampil halaman konfirmasi transaksi, masukkan nomor Respons KeyBCA appli 1, dan klik 'Kirim'

III) Counter

- a. Nomor Customer UPB : Nomor BCA Virtual Account UPB (00045)
- b. Nama Pemilik Rekening : Universitas Putera Batam
- c. Berita / Keterangan : isi untuk pembayaran apa (optional dan tidak dikenakan biaya)
- d. Nama Penyetor : Nama Penyetor
- e. Alamat Penyetor & Telp : Alamat dan telepon penyetor
- f. Informasi Penyetor
 - Untuk Nasabah BCA : Tandai di kolom Nasabah dan masukkan nomor rekening penyetor
 - Untuk Non-Nasabah BCA : Tandai di kolom Non-Nasabah dan masukkan nomor tanda pengenal (KTP/SIM/KITAS/PASPOR)
- g. Tunai / No. Warkat
 - Tunai : Bila sumber dana berupa uang tunai
 - Nama Bank dan No. Warkat : Bila sumber dana berupa cek / Bilyet Giro (BG)
- h. Jumlah Rupiah : Nilai yang akan disetor

PANDUAN PEMBAYARAN MELALUI ATM BCA

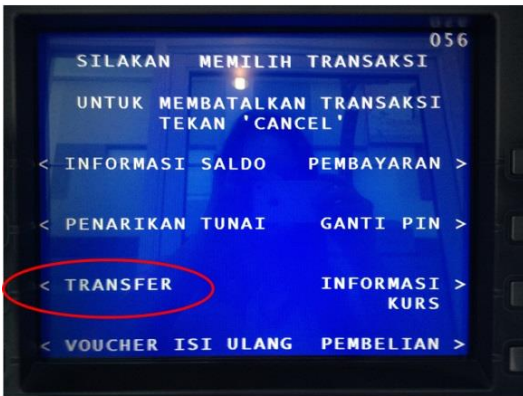
1. Masukkan kartu ATM dan PIN anda



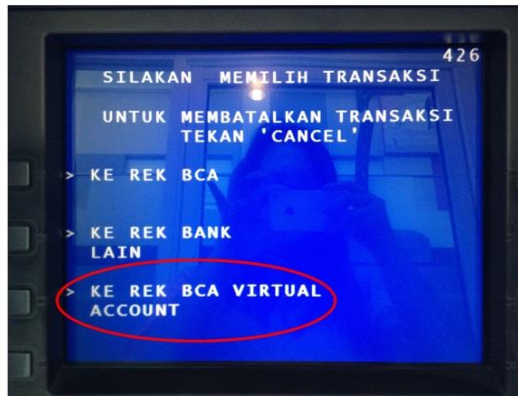
2. Pilih "Transaksi Lainnya"



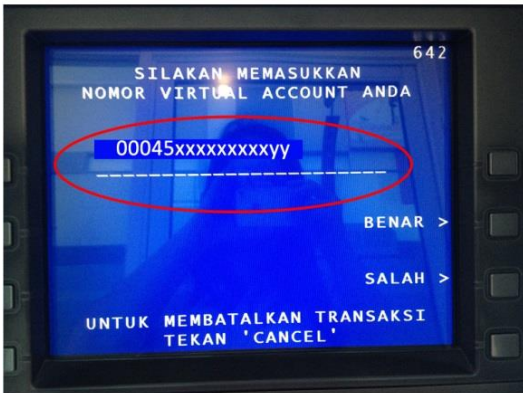
3. Pilih "Transfer"



4. Pilih "Ke Rek BCA Virtual Account"



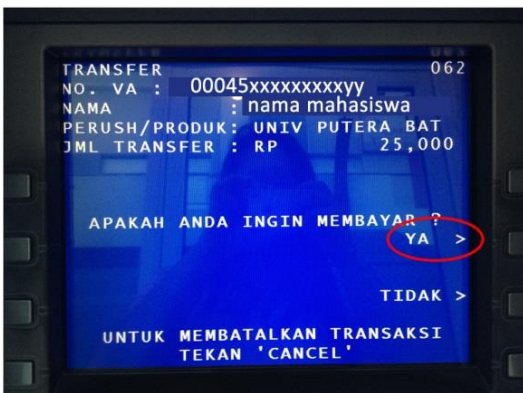
5. Masukkan Nomor Rekening VA anda
00045xxxxxxxxxyy (x : NPM, y : Kode Bayar)



6. Pastikan Rek Tujuan sudah benar,
kemudian masukkan Jumlah Transfer



7. Tekan "Ya" untuk konfirmasi tranfer



8. Ambil slip transfer anda dan tukarkan ke BLM/BAAK UPB untuk pembayaran

